

日臨技会員以外の学会一般演題・抄録の登録について

1. 概要

はじめに、日臨技のログイン申請フォームから登録者申請して、登録用パスワードを取得します。
演題・抄録の受付は、非会員向け演題募集受付専用サイトからの Web 受付のみです。

【STEP 1】から順に **>>> 次へ** をクリックして入力を進めます(詳細は後述参照)。

途中でログアウトする、ブラウザを閉じるなど、入力を中断すると、演題の受付はできていません
のでご注意ください。受付直後、演題受領メールを自動送信します。**必ず最後のステップまで進んで登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。**



<抄録の入力方法について>

抄録の入力方法は「A.テキスト入力方式」と「B.ファイルアップロード方式」の2通りあります。

A. テキスト入力方式

テキストボックスに抄録本文を直接入力します。入力に1時間以上かかる場合は、メモ帳などに準備してから登録を開始し、コピー&ペーストで入力して下さい。

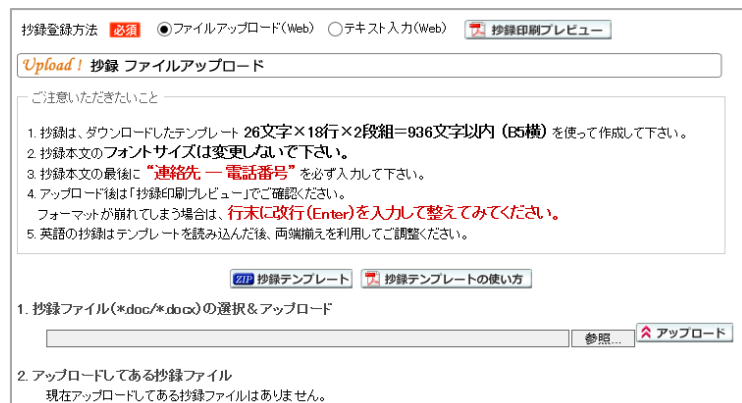


B. ファイルアップロード方式

段組み・行数・フォントなど抄録のフォーマットを定義した Word テンプレート(*.dot/*.dotx)をダウンロードして抄録本文をあらかじめ Word 文書(*.doc/*.docx)で作成しておきます。

登録は作成したファイルをアップロードします。

抄録に画像や装飾文字を取り入れる場合は、この方式を選択して下さい。



2. 一般演題の新規登録方法

【パスワード申請】 登録用パスワードを取得する

① 日臨技申請フォーム

(<http://jamtjamtis.jamt.or.jp/Jamtis/Apply/EndaiHappyoushaHikaiin.aspx>)から登録用パスワードの申請をします。「SSL 暗号化通信する」にして入力して下さい。必要事項を入力後、**申請する** をクリックします。申請を完了すると、登録用パスワードを記載した申請受領メールを自動送信します。

The screenshot shows the 'JAAMT Official Form' registration page. The 'SSL暗号化通信する' checkbox is checked and highlighted with a red circle. The '申請する' button is also highlighted with a red circle. An '申請結果' (Application Result) pop-up window is displayed, stating: '演題発表者の申請を完了しました。' (The application for the speaker is complete.) It informs the user that a receipt email has been sent to '非会員 太郎様' (Non-member Mr. Taro) and asks for confirmation. It also notes that if the email is not received within 24 hours, the user should re-apply with the current email address. The 'OK' button is visible in the pop-up.

【LOGIN】 演題募集受付専用サイトへログインする

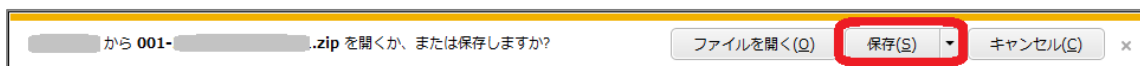
① 演題募集受付専用サイト

(<http://jamtjamtis.jamt.or.jp/JamtisEndai/Account/Login.aspx>)に前述で取得した登録用パスワードでログインします。

The screenshot shows the login page for the '非会員向け 演題募集受付専用サイト' (Special site for non-members). It features a text input field for the '登録用パスワード' (Registration password). Below the field, the 'SSL暗号化通信でログインする' checkbox is checked. There are three buttons: a green 'ログイン' (Login) button, a green button for '演題の登録手順について' (About the registration procedure), and a green button for '登録用パスワード申請' (Apply for registration password). A footer note reads 'Copyright © 日本臨床衛生検査技師会 All Rights Reserved.'

【STEP 1】学会の選択・抄録テンプレートのダウンロード

- ① 前述「B.ファイルアップロード方式」でアップロードする場合は、[ZIP 抄録テンプレート](#) をクリックしてテンプレートをダウンロードします。テンプレートの使い方は、[抄録テンプレートの使い方](#) を参照して下さい。抄録テンプレートは学会によって異なります。発表する学会のテンプレートを必ずダウンロードして作成して下さい。



「A.テキスト入力方式」の場合は、[演題の新規登録](#) へ進みます。

「B.ファイルアップロード方式」の場合は、いったん「ログアウト」し抄録ファイルの準備ができたらログインして、[演題の新規登録](#) へ進みます。

【STEP 2】利益相反の確認

- ① 利益相反状態の有無を選択します。
 申告は画面をスクロールして
 全項目申告して下さい。

入力後 **>>> 次へ** 進みます。

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 投稿の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 2! 利益相反 (COI) の確認
 第〇〇回日本医学検査学会

演題登録する内容に照らして利益相反が生じる場合には、入力申請いただきますようお願い申し上げます。
 ※ 会員各位、利益相反 (COI) 自己申告制度の開始について (英語) >>>
 ① 利益相反の状況、氏名における利益相反 (COI) に関する情報 >>>
 ② 日本臨床検査技師協会における研究、調査に関する利益相反管理規程 >>>
 ③ 日本臨床検査技師協会、医学研究に関する利益相反管理規程 >>>

利益相反状態 有 無

【利益相反申告フォーム】

No.	項目	該当の状況	有の場合
1	企業や営利目的とした団体の役員、顧問などの有無と報酬 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	XXXXX
2	株の保有と、その株式から得られる利益 (1つの企業からの1年間の利益が100万円以上、あるいは当該株式の5%以上保有のものを記載)	(本人) <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無	
3	企業や営利目的とした団体から特許使用料として支払われた報酬 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無	
4	企業や営利目的とした団体より、会誌の出版 (発表につけ、研究費を授けられた時期・労力として支払われた日給、講演料など) (1つの企業・団体からの年間100万円以上のものを記載)	(本人) <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無	

企業や営利目的とした団体からインフラなどの報酬に対して支払

<<< 戻る >>> 次へ

【STEP 3】演題の入力

- ① 筆頭者を入力します。
メールアドレスは必ず受信できる
 アドレスを正確に入力して下さい。
 24 時間以内に演題受領メールが
 届かない場合は、学会事務局へ
 お問い合わせ下さい。
 入力後、下方へスクロールして
 移動します。

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 投稿の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力
 第〇〇回日本医学検査学会

演題種別 0001: 一般演題

発表者が会員の場合は必ず会員番号を入力して下さい。非会員は抄録掲載料の請求対象になります。

筆頭者

所属学会/団体 日本臨床検査医学会

日臨技会員番号

氏名 非会員 太郎

氏名カナ(全角) ヒカイン タロウ

勤務先施設名 〇〇市立市民病院

日中連絡の〇〇電話番号 (03) 03-3768-4722(内線:9999)または 090-1234-5678

メールアドレス 携帯のメールアドレス不可。必ず受信できるアドレスを大文字・小文字を区別して正確に入力して下さい。

メールアドレスの確認

筆頭者宛て郵便物送付先

郵便番号 住所抽出 (03) 1430016

住所 (03) 大田区

施設名 (03) 大森北4-10-7

部署名 (03) 日本臨床検査技師会館

共同発表者

<<< 戻る >>> 次へ

- ② 共同発表者を入力します。
 日臨技会員の場合は、会員番号
 を入力してEnterして下さい。
 非会員の場合は、非会員に
 して氏名等を入力して下さい。
 施設名や部署名などは表示
 したいように変更して下さい。
 入力後、下方へスクロールして
 移動します。

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 投稿の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力
 第〇〇回日本医学検査学会

施設名 (03) 日本臨床検査技師会館

部署名 (03) ABO病院

共同発表者

※ 会員番号は日臨技会員番号を入力してEnterし、氏名を確認して下さい。

No.	非会員	会員番号	氏名 <input checked="" type="radio"/>	氏名カナ(全角) <input checked="" type="radio"/>	勤務先施設名
1	<input type="checkbox"/>	123456	太郎 花子	ヒカイン タロウ	XYZ大学付属病院 中央検査室
2	<input checked="" type="checkbox"/>		非会員 花子	ヒカイン ハナコ	花病院
3	<input type="checkbox"/>				
4	<input type="checkbox"/>				
5	<input type="checkbox"/>				
6	<input type="checkbox"/>				
7	<input type="checkbox"/>				

演題

演題名は全角の文字以内、サブタイトルは全角の文字以内で入力してください。
 演題名とサブタイトルをWord文書から貼り付けた場合は、入力を正常に取得できず、後に抄録印刷用PDFの表示が崩れる場合があります。その際は、演題名とサブタイトルをクリアして手入力してください。
 下記入力欄の表示が隠れている場合は、>>>「演題表示の設定方法」を参考にブラウザの設定を確認してください。

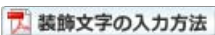
演題名 ※ 演題名は一行で入力して下さい。改行は入力しても反映されません。

<<< 戻る >>> 次へ

③ 演題を入力します。

演題名は全角 40 文字以内、
サブタイトルは全角 50 文字以内
で入力して下さい。

演題名とサブタイトルの改行は
入力しても無視されます。
一行で入力して下さい。

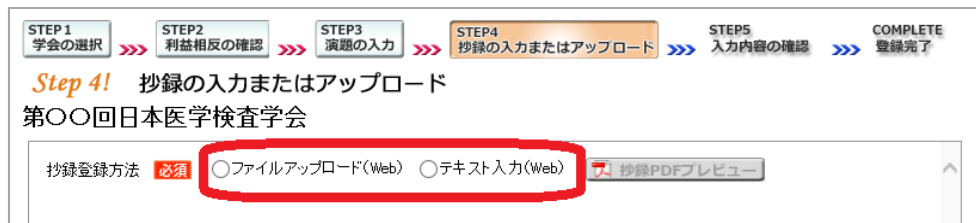
装飾文字の入力方法は
 **装飾文字の入力方法** を参照して
下さい。

入力後  **次へ** 進みます。



【STEP 4】抄録の入力またはアップロード

① 抄録の登録方法を選択します。

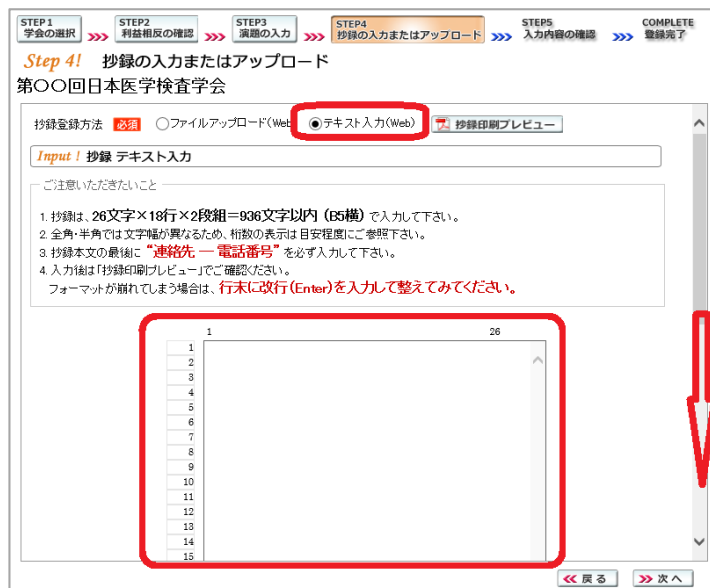


② テキスト入力の場合

画面に表示できる文字は
入力できます。
末尾に連絡先を必ず入力して
下さい。

 **抄録集PDFプレビュー** で
抄録全体をご確認下さい。

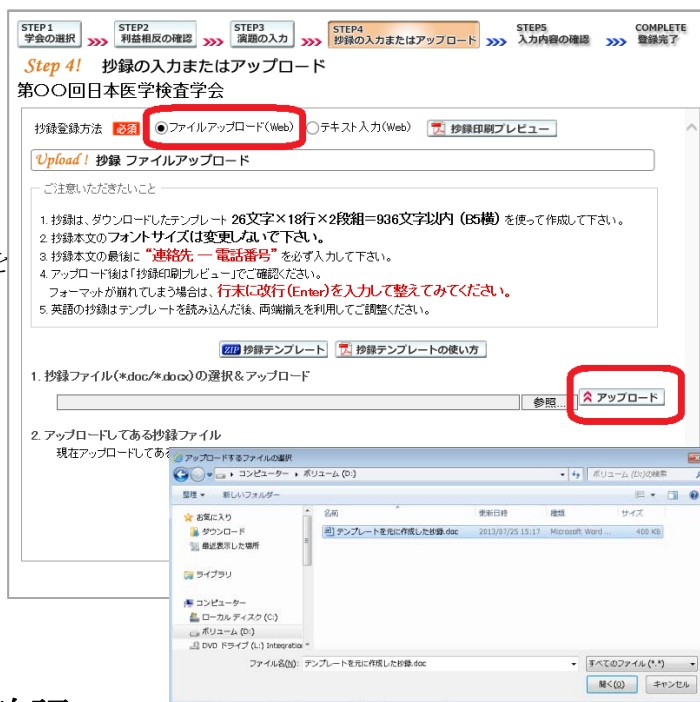
入力後  **次へ** 進みます。



- ③ ファイルアップロードの場合
参照... をクリックしてパソコンに
 保存してある抄録ファイル
 (*.doc/*.docx)を「開く」で
 選択します。
 次に **アップロード** でファイルを
 アップロードします。

抄録集PDFプレビュー で
 抄録全体をご確認下さい。

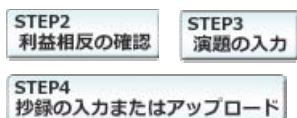
アップロード後 **次へ**
 進みます。



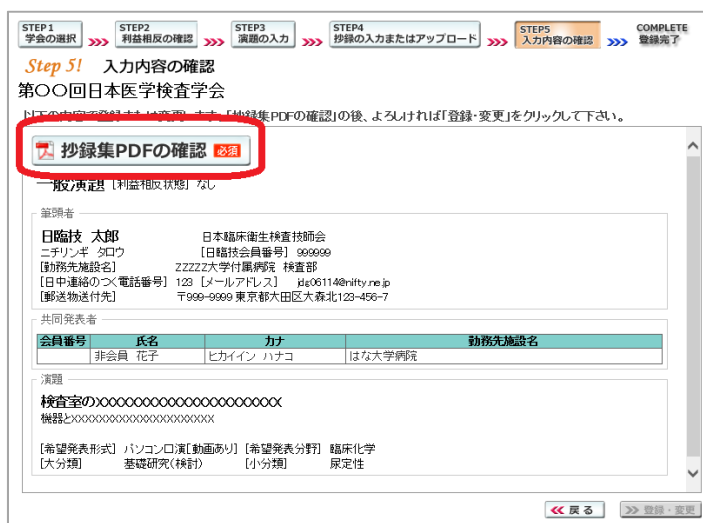
【STEP 5】 入力内容の確認

- ① 入力内容の全体の確認をします。

入力内容を変更する場合は、
戻る で元の画面へ戻るか

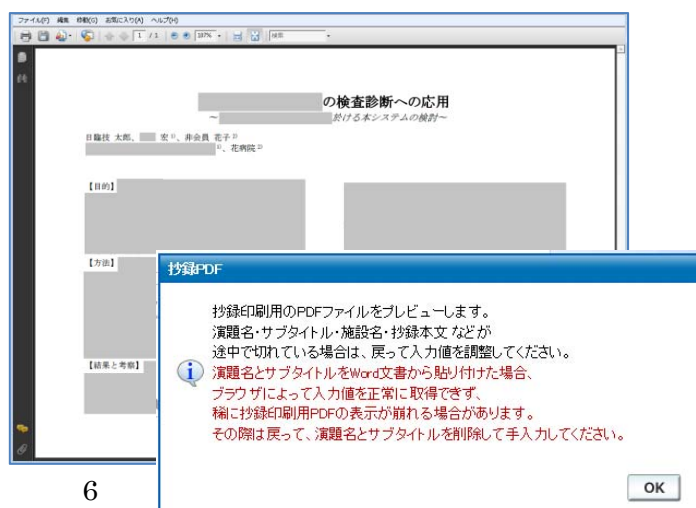


をクリックして変更する画面へ
 移動して下さい。



- ② **抄録集PDFの確認 必須** を
 クリックして、抄録集PDFの確認を
 します。文字数が長く、切れている
 場合は戻って調整して下さい。

確認後 **登録・変更**
 をクリックします。



- ② 変更する場合も、新規登録と同様ステップを進めていきます。後方ステップの入力内容の変更がないときは、**>> 確認して登録する** をクリックして途中のステップを省略し **STEP5 入力内容の確認** へジャンプすることができます。ただし、その場合も **必ず最後のステップまで進んで登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。**

STEP1 演題一覧 >>> **STEP2 利益相反の確認** >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 2! 利益相反 (COI) の確認
第〇〇回日本医学検査学会

演題登録する内容に関連して利益相反が生じる場合には、入力・申告いただきますようお願い申し上げます。

1) 「利益相反の研究・調査における利益相反(COI)に関する指針」
2) 「日本臨床検査技師会における研究・調査に係わる利益相反管理規程」
3) 「日本臨床衛生検査技師会 医学研究に係わる利益相反規程」

利益相反状態 **必須** ○有 ●無

<< 戻る >> 次へ **>> 確認して登録する**

途中でログアウトする、ブラウザを閉じるなど、入力を中断すると、演題の受付けはできていませんのでご注意ください。

4. 利益相反(COI)開示スライド例

演題発表時、筆頭発表者における COI の開示が義務付けられております。
COI の有無に関わらず、発表スライドまたはポスターにて COI の開示をお願いします。
スライドのデザイン自体は自由ですが、COI 開示様式は下記をご確認ください。

- ① 様式 1-A(口演発表用) : 申告すべき COI 状態がない時

第〇回日本医学検査学会

様式 1-A
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部
宮島 太郎

利益相反の有無 : 無

※この演題に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

- ② 様式 1-A(口演発表用) : 申告すべき COI 状態がある時

第〇回日本医学検査学会

様式 1-A
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部
宮島 次郎

利益相反の有無 : 有

※この演題の発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業名:
xxx株式会社、〇〇株式会社

③ 様式 1-B(ポスター発表用) : 申告すべき COI 状態がある時

様式 1-B
(ポスター発表用)

利益相反の有無 : 有

※この演題の発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業名:
xxx株式会社、〇〇製薬株式会社