

平成18年度第12回(3月)理事会議事録

- ◇ 日時：平成19年3月8日(木)午後6時30分～8時16分
- ◇ 会場：社団法人大阪府臨床検査技師会事務所
- ◇ 出席者：森嶋、今井、運天、吉本、清水、竹浦、荒木、田畑、高橋、井戸田、北中
出野、山田、酒井、神農、宮野、東野、村上、事務(岩崎)
- ◇ 欠席者：大垣、高田
- ◇ 議長：森嶋

【 討議内容 】

I. 行動報告(2月分)

別紙参照

II. 経過報告

1. 日臨技

3月23日(金)医療安全対策研修会を開催
厚生労働省から関係団体として注視されているので協力を望む。

2. 近臨技

3月12日理事会あり
医療関連サービスの調査員は、2期担当していた朝山、東野監事が退く代わりに新たに運天副会長、荒木理事を推薦した。

3. 事務局

〈総務部〉部会開催(2月21日)

- ・ 3月理事会開催準備
- ・ 第47回近畿医学検査学会の進捗状況について報告。
- ・ 総会の対応および準備について討議した。
- ・ 賛助会員の対応について討議した。
- ・ 公益法人化に対応に討議。
- ・ 日臨技携帯端末について。
従来使用端末は、製造中止で修理は、継続可能。対応策として、バーコードリーダーに切り替えとなり、各技師会に、2台配布となる。追加分は、購入。
(11月の学会で利用予定)

〈会計〉

- ・ 12月度収支計算書を作成。

〈広報〉

- ・ 大臨技ニュース2月号発行。
- ・ 大臨技ホームページ更新。

〈渉外部〉 部会開催（2月20日）

- ・ 今年度事業の反省を行なった。
- ・ 来年度事業の計画と役割分担を討議。

〈情報組織部〉 部会開催（2月26日）

- ・ 4/21 収支管理研修会について講師、内容について検討。
- ・ 平成19年事業（4/21 収支管理研修会）について内容を検討。

4. 事業局

〈地区事業部〉 部会開催（2月15日）

- ・ 支部長会

平成19年2月9日（金）

- ① 18年度後期事業報告
- ② 19年度事業計画案
- ③ 第10回大臨技フォーラム 平成19年6月16日（土）に関して
（メーリングリストを作成し、進めていく事になった。）

- ・ 地区事業部会

- ① 平成19年3月17日 施設連絡者会

阿倍野区民センター地下1階小ホール 15:00～16:50 に関して

- ② 第10回大臨技フォーラム 平成19年6月16日（土）に関して

- ・ 平成18年度事業についての総合反省会および親睦会をした。

〈学術部〉 部会開催なし

2/17 大臨技フォーラム参加者76名

Ⅲ. 公益法人の立ち入り調査報告

2月15日立入調査があり、次の点を留意した。

- ・ 公益目的事業比率が50/100以上
- ・ 遊休財産額が一定額を超えないこと
- ・ 財務諸表をホームページにて公表掲載する

平成20年（規約の改定）法が施行され、25年までに公益社団法人に移行手続きをする。

Ⅳ. 「看護の日」実行委員会報告

看護の日は、大阪府の事業である。

メインテーマ：「看護の心をみんなの心に」

会場：ナーシングアート大阪（大阪府看護協会会館）

主催：ハートフル大阪21実行委員会

日時：5月11日～12日 10:00～14:00

講演会・映画・医療関係コーナー等

検査技師の学生にも声を掛け参加してもらう

V. 臨床検査データ共有化推進委員会の報告

- ・ 名称：大臨技臨床検査データ共有化事業の推進委員会
- ・ 目的：日臨技臨床検査データ共有化推進し、大阪府民の健康の保持、増進に寄与することを目的とする。
- ・ 出席者：林貞夫、村上澄子、佐藤清、大倉ひろ枝、内藤昭智、中島康仁、竹村真俊、朝山均、米田北支部長、栗本中央支部長、中江南支部長、森嶋会長、運天副会長
- ・ 会議内容：共有化事業参加への意思確認、委員会の組閣、基幹病院の選定、連絡方法

VI. 高度医療計画コンソーシアム参加の要請について

テーマ：“医療経営最新事情講演会”

日時：平成19年3月22日（木） 17：00～19：00

場所：大阪大学中ノ島センター

出席者：村上監事、竹浦部長、運天副会長

VII. その他

Medical Academy News、The Medical&Test Journal（業界紙）に、4月から臨床検査データ共有化事業がスタートすることが掲載される。

【 議 題 】

I. 近畿医学検査学会について。（第9回実行委員会）

- ・ 第2回4団体合同委員会報告
会場視察会があり、吉本、清水理事が参加した。
- ・ 第6回近畿地区学会共同開催連絡会議報告
- ・ 運営委員の配置について
- ・ 会場視察について
- ・ 企業参加企画の対応について
機器セミナー、広告に関して再度依頼する。
申し込み企業に関しては、同封書類等の発送準備。
- ・ 特別企画の司会者・演者への対応について
委嘱状、原稿作成依頼等は学術部。公文書等は、事務局と調整。
- ・ 一般演題を増やし、活性化を目的に会長賞及び若手奨励賞を設けることを提案。（近臨技に提案）
- ・ 学会ホームページの対応
表紙作成、順次掲載予定。
- ・ 学会案内の発送準備について
4月発送に向け準備

Ⅱ. 予算総会について

平成18年度 第2回定期総会（平成19年度予算総会）

タイムスケジュールの打ち合わせ

日時：平成19年3月17日（土） 17：00～18：30

場所：阿倍野区民センター 小ホール